

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลหนองหญ้าขาว
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. : เรียนท่านรองนายก ท่านที่ปรึกษา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว ท่านหัวหน้าส่วน พนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกท่าน ก็สวัสดิ์ทุกท่านนะคะ

๑. เรื่องงานวันเด็กแห่งชาติ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาวของเราจะจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติขึ้น ก็ขอให้เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องช่วยกันประสานและเตรียมความพร้อมของงานให้เรียบร้อยนะคะ ผกกองการศึกษาด้วนนะคะ

๒. เรื่องการประชุมส่วนราชการที่อำเภอสีคิ้ว อำเภอสีคิ้ว ได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้บริจาคโลหิต ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา ณ หอประชุม ๑๐๐ ปี อำเภอสีคิ้ว ขอเชิญชวนผู้สนใจบริจาคโลหิตไปบริจาคได้ในวันดังกล่าวนะคะ ต่อไปเชิญท่านรองนายก สมหมาย โพธิ์นอก พุดคุยในข้อราชการต่อไปค่ะ

รองนายกสมหมาย : เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว ท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว ท่านหัวหน้าส่วน พนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกท่าน ผม นายสมหมาย โพธิ์นอก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว ขอพุดเรื่องการจัดงานวันเด็กครับ

๑. การจัดงานวันเด็ก ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ เราก็จะมีกิจกรรมต่างๆ ให้เด็ก ๆ ได้มาร่วมกิจกรรมการแสดงบนเวที และให้ของรางวัลเด็ก ๆ ต่าง ๆ มากมายนะคะ ขอให้คุณณัฐพงษ์ ตีเตียนจันทิก ชี้แจงการจัดงานหน่อยครับว่าการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ถึงขั้นตอนไหนอย่างไรแล้วครับ

- นายณัฐพงษ์ ตอนนี้อยู่ในช่วงเตรียมเอกสาร การจัดเตรียมของรางวัล เรียบร้อยแล้วครับ การลงทะเบียนมี ๓ จุด การจับของรางวัลเป็นรถจักรยานจะกระจาย ๑๕ หมู่บ้าน แบ่งเป็น ๓ ชุดครับ ชุดละ ๕ หมู่บ้าน เพื่อให้เข้าถึงรางวัลกันทุกหมู่บ้านครับ ชุดการแสดงมีทั้งหมด ๘ ชุดครับ และมีการแสดงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นการแสดงเชียร์ลีดเดอร์ ให้เด็ก ๆ ได้ดูครับ มีการประกวดร้องเพลง และมีอาหารกลางวันให้รับประทานด้วยครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ตามที้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว ได้มีการประชุมสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น เจ้าพนักงานธุรการได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา และรับรองรายงานการประชุมต่อไป

ที่ประชุม - ได้มีการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ปลัด อบต. : เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว ท่านรองนายก ท่านรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว และสวัสดิ์พนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกท่านนะครับ วันนี้เป็นวันประชุมสำนักงานประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ มีข้อราชการที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่าง ๆ

๑. เรื่องการจัดงานวันเด็ก ผมขอแจ้งคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านปฏิบัติตามคำสั่งการจัดงานดังนี้ครับ

๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยการ กำหนดแผนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑	นางเอมอร มะโนมัน	นายก อบต.	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายพิชิต แจ็กจันทัก	รองนายก อบต.	กรรมการ
๑.๓	นายสมหมาย โพธิ์นอก	รองนายก อบต.	กรรมการ
๑.๔	นายสดุดี ศรีสุวรรณ	เลขานายก	กรรมการ
๑.๕	นายสมศักดิ์ แจ่มเรือน	ประธานสภา อบต.	กรรมการ
๑.๖	นายธนกร วีระเทศ	ปลัด อบต.	กรรมการ
๑.๗	นายวงศ์วิศ เหลืองภิรมย์	รองปลัด อบต.	กรรมการ
๑.๘	นายพนนกร ศิริสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๙	นายพิมพ์พร เพ็ชรศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑.๑๐	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน		กรรมการ

๒. ฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ลงทะเบียน แจกคู่มือ ให้กับเด็กทุกคนที่มาร่วมงาน และเมื่อเด็กส่วนใหญ่เข้างานแล้ว ยุบจุดลงทะเบียนบางจุด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มอบหมายประกอบด้วย

จุดที่ ๑

นางสาววรัญญา มิชชีฮา	เจ้าพนักงานจัดเก็บฯ
นางสาวยุวรินทร์ ยศจันทัก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บฯ

จุดที่ ๒

นางสาวลลิตา เชือกกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการ
นางสาวอังคณา บุษบา	คนงานทั่วไป

จุดที่ ๓

นางสาวเกตุสรระรินทร์ ขุนสันเทียะ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กฯ
นางสาวธัญวรรณ์ พอดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๓. ฝ่ายพิธีกร มีหน้าที่ในการดำเนินรายการบนเวที ประกอบด้วย

๓.๑	นายสมศักดิ์ แจ่มเรือน	ประธานสภา อบต.	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายณัฐพงษ์ เขตเตียนจันทัก	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ

๔. ฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับการจัดงาน และดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑	นายสมบัติ ละภักดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายสนธยา วนสันเทียะ	เจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๔.๓	นายยุทธชัย ดวนจันทัก	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	กรรมการ

๔.๔ นายวิระ	ภุระหงษ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๔.๕ นายธนากร	บัวแก้ว	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๔.๖ นายไสว	สุขประจบ	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๔.๗ นายถวิล	สุขเหลือง	นักการภารโรง	กรรมการ
๔.๘ นายบุญช่วย	แก้วคุณอก	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๙ นายจรัสศักดิ์	ว่ากลาง	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๑๐ นายสุบิน	จันทาส่งเนิน	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๑๑ นายสมจิตร	สอรัมย์	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๑๒ นายขจร	แก้วหล้า	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๑๓ นายมณูญ	เกตุนิม	พนักงานจัดเก็บขยะ	กรรมการ
๔.๑๔ นายปิยะณัฐ	พรมบุตร	พนักงานจัดเก็บขยะ	กรรมการ
๔.๑๕ นายเสกสันต์	ทูลมาลา	กู้ชีพ	กรรมการ
๔.๑๖ นายบุญเลิศ	เกวียนสูงเนิน	กู้ชีพ	กรรมการ
๔.๑๗ นายภาณุพงษ์	บางจันทิก	กู้ชีพ	กรรมการ
๔.๑๘ นายศักดิ์ดา	ชะเวรัมย์	กู้ชีพ	กรรมการ
๔.๑๙ นายประทีป	วราสุขเจริญ	ยาม	กรรมการ
๔.๑๕ นายภูธร	วัดไธสง	พนักงานเก็บขยะ	กรรมการ
๔.๑๖ นายวิชัย	เดชขุนทด	พนักงานขับรถ	กรรมการ

๕. ฝ่ายประสานงานเวทีและด้านล่างเวที มีหน้าที่ ประสานงานระหว่างเวทีและฝ่ายอำนวยการ

เพื่อให้การดำเนินรายการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๕.๑ นายณัฐพงษ์	เขตเตียนจันทิก	นักวิชาการศึกษา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวภาภรณ์	มุขมนตรี	ครู	กรรมการ
๕.๓ นางสาวกัญญารัตน์	คงจันทิก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๕.๔ นางชลธิชา	แสพลกรัง	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๕.๕ นางสาวเกตุสรารินทร์	ขุนสันเทียะ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ

๖. ฝ่ายต้อนรับ ปฏิคม มีหน้าที่ ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงานพร้อมทั้งดูแลเรื่องอาหาร

และน้ำดื่ม ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวนิพา	เทียนช้าง	นักทรัพยากรบุคคล	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวฐณีษา	ยศจันทิก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๖.๓ นางสาวเสาวลักษณ์	สุนทรการินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวพิชญานันท์	ทรงเจริญ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กรรมการ
๖.๔ นางลำเคน	โสจันทิก	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๕ นางศศิธร	แหลมจันทิก	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ

๗. ฝ่ายรับของสนับสนุน มีหน้าที่รับของที่มีผู้นำมาบริจาคโดยให้บันทึกชื่อผู้บริจาคและประสาน

กับเวทีเพื่อประชาสัมพันธ์ขอบคุณ ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาววารินทร์	รวมสันเทียะ	นักพัฒนาชุมชน	ประธานกรรมการ	๗.
๒ นางสาวณัฐกานต์	บางกระ	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	กรรมการ	
๗.๓ นางวิไลพร	ไขทะเล	จพง.พัฒนาชุมชน	กรรมการ	
๗.๔ นางสาวธนิดา	คชสาร	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กรรมการ	

๘. ฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ ภายในงาน ประกอบด้วย

๘.๑	นายพนคร	ศิริสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายคมสัน	ยวงษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ

๙. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ การแสดงของนักเรียนในเขตพื้นที่ และตัดสินการประกวดร้องเพลง มีหน้าที่รับสมัคร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๓๐ น. และพิจารณาตัดสินการประกวดร้องเพลง และการประกวดการแสดงฯ ประกอบด้วย (กองการศึกษา)

๙.๑	นางสาวเพ็ญศรี	ดรอินทร์	ผ.รพ.สต.๖	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายธนกร	วีระเทศ	ปลัด อบต.	กรรมการ
๙.๒	นายวงศ์วิศ	เหลืองภิรมย์	รองปลัด อบต.	กรรมการ
๙.๓	นางสุภาภรณ์	มุขมนตรี	ครู	กรรมการ
๙.๓	นางสาวกัญญารัตน์	คงจันทิก	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๙.๔	นางชลธิชา	แสพลกรัง	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ

๑๐. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเสริมประสบการณ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และของรางวัล ในการจัดกิจกรรมเกมตอบคำถามปริศนาชิงรางวัล ล้างไข่มังกร และมอบของรางวัลให้แก่เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย (สำนักปลัด)

๑๐.๑	นายพนคร	ศิริสวัสดิ์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางสาววารินทร์	รวมสันเทียะ	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวณัฐกานต์	บางกระ	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวพรทิพย์	ถาวรพรหม	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๐.๕	นางวิไลพร	ไขทะเล	จพง.พัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑๐.๖	นายวิระ	ภุระหงษ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ

๑๑. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมสร้างสรรค์ มีหน้าที่ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และของรางวัล ในการจัดกิจกรรมการระบายสีภาพ และมอบของรางวัลให้แก่เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย (กองช่าง)

๑๑.๑	นายสมบัติ	ละภักดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานกรรมการ
๑๑.๓	นางสาวลลิตา	เชือกกระโทก	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๑.๔	นายยุทธชัย	ดวนจันทิก	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๑๑.๕	นางสาวอังคณา	บุชา	คนงานทั่วไป	กรรมการ

๑๒. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเสรี มีหน้าที่ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และของรางวัล ในการจัดกิจกรรมการระบายสีปูนปลาสเตอร์ และมอบของรางวัลให้แก่เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย(กองคลัง)

๑๒.๑	นางพิมพ์พร	เพชรศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	นายสนธยา	วนสันเทียะ	เจ้าพนักงานพสดุ	กรรมการ
๑๒.๓	นางสาวอรยา	ธูปขุนทด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๒.๔	นางสาวรัญญา	มิชชีฮา	เจ้าพนักงานจัดเก็บฯ	กรรมการ
๑๒.๕	นางสาวยุวรินทร์	ยศจันทิก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บฯ	กรรมการ
๑๒.๖	นางสาวสุพรรณิ	ขุนสันเทียะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	กรรมการ
๑๒.๗	นางสาวธัญวรัตน์	พอดิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ

๑๓. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมกลางแจ้ง มีหน้าที่ ดูแลการจัดเตรียมและติดตั้งวัสดุอุปกรณ์ ความปลอดภัย ในการจัดกิจกรรมบ้านลม แทรมโพลีน (เต็งตัง) ประกอบด้วย (อปพร.)

๑๓.๑ นายชาคริต	วุฒิปศินกิจ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นายปฏิภาณ	งามพานิชกิจ	คนงาน	กรรมการ
๑๓.๓ นายศิวกร	ชานโคกกรวด	คนงาน	กรรมการ
๑๓.๔ อปพร.			กรรมการ

๑๔. ฝ่ายบริการน้ำ มีหน้าที่ บริการน้ำผู้มาร่วมงาน ประกอบด้วย

๑๔.๑ นายธนกร	บัวแก้ว	พนักงานขับรถยนต์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นายไสว	สุขประจบ	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๔.๓ นายถวิล	สุขเหลืออง	นักการภารโรง	กรรมการ
๑๔.๔ นายสังเวียน	ประศรีรัมย์	คนสวน	กรรมการ

๑๕. ฝ่ายบริการชื้ออาหาร มีหน้าที่ ดูแลเรื่องอาหารให้ผู้มาร่วมงาน ประกอบด้วย

๑๕.๑ นายสุบิน	จันทาสูงเนิน	คนงานทั่วไป	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นางลำเคน	โสจันทิก	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๑๕.๓ นางศศิธร	แหลมจันทิก	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ

ที่ประชุม - รับทราบ-

๒. เรื่องการแต่งกายมาทำงาน

วันจันทร์ แต่งกาย ด้วยชุดเครื่องแบบสีกากี

วันอังคาร แต่งกาย ด้วยชุดผ้าไทย

วันพุธ แต่งกาย ด้วยชุดผ้าไทย

วันพฤหัสบดี แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยลายขอสีน้ำเงินที่นายกซื้อให้ นะครับ

วันศุกร์ แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยสีฟ้า

๓. การประหยัดทรัพยากรสำนักงาน ขอให้ช่วยกันประหยัดทรัพยากร พลังงาน กระดาษ ไฟฟ้า น้ำประปา การปิดเปิดเครื่องปรับอากาศ โปรดช่วยกันประหยัด ช่วยกันสอดส่องดูแลด้วยนะครับ

๔. การทำความสะอาด ตอนนี้แม่บ้านมาช่วยกันทำความสะอาด ๒ คนแล้วนะครับ การทำความสะอาดก็ถือว่าสะอาดขึ้น ดูแลทั่วถึงขึ้น ก็ขอให้รักษาความสะอาดแบบนี้ตลอดไปนะครับ

ที่ประชุม - รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

นายก อบต. : มีใครมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในที่ประชุมอีกไหมคะ

ที่ประชุม - ไม่มี-

นายก อบต. : ถ้าไม่มีใครมีข้อเสนอแนะอะไรแล้ว ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ สำหรับการ
ประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ดิฉันขอปิดการประชุมค่ะ

(ลงชื่อ).....พรทิพย์.....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวพรทิพย์ ถาวรพรหม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ธนกร.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายธนกร วีระเทศ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว